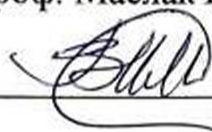


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
КРЕМЕНЧУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ
МИХАЙЛА ОСТРОГРАДСЬКОГО**

**ФАКУЛЬТЕТ ПРАВА, ГУМАНІТАРНИХ І СОЦІАЛЬНИХ НАУК
КАФЕДРА ГУМАНІТАРНИХ НАУК, КУЛЬТУРИ І МИСТЕЦТВА**

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Гарант освітньої програми
проф. Маслак В.І.



29 серпня 2022 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ:

Проректор з НПМР
Косів В.



29 серпня 2022 р.

**СИЛАБУС
навчальної дисципліни**

**«ОРГАНІЗАЦІЯ ІНФОРМАЦІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ІНОЗЕМНОЮ
МОВОЮ»
«INFORMATION ACTIVITY ARRANGEMENT (IN ENGLISH)»**

Освітня програма – Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Спеціальність – 029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа

Галузь знань – 02 Культура і мистецтво

Ступінь вищої освіти – бакалавр

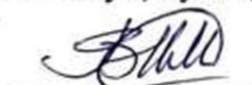
Силабус навчальної дисципліни «Організація інформаційної діяльності іноземною мовою» / «Information activity arrangement (in English)» склала:
кандидат філологічних наук, доцент кафедри гуманітарних наук, культури і мистецтва

Шабуніна Вікторія Валентинівна

Силабус затверджено на засіданні кафедри гуманітарних наук, культури і мистецтва

протокол № 1 від «29» серпня 2022 р.

Завідувач кафедри гуманітарних наук, культури і мистецтва,
доктор історичних наук, професор



Володимир МАСЛАК


Силабус затверджено на засіданні групи забезпечення спеціальності
029 Інформаційна, бібліотечна та архівна справа
протокол № 1 від «29» серпня 2022 р.

Голова групи забезпечення
д. і. н., професор



Володимир МАСЛАК

1 Загальна інформація про дисципліну

1.	Назва дисципліни	Організація інформаційної діяльності іноземною мовою / Information activity arrangement (in English)
2.	Викладач 	Шабуніна Вікторія Валентинівна
3.	Контактні дані викладача (роб. тел., емейл)	shabuninaviktoria@gmail.com
4.	Профайл викладача	http://ukrzn.kdu.edu.ua/ https://orcid.org/0000-0001-7957-3378 https://scholar.google.com/citations?hl=uk&user=Z7PLqBcAAAAJ&authuser=1 https://publons.com/researcher/3104607/viktoriiashabunina/publications/ <u>Scopus Author ID: 57220200817</u>
5.	Розклад занять	http://193.189.127.179:5010/timeTable/teacher
6.	Статус дисципліни (обов'язкова чи вибіркова)	обов'язкова
7.	Рік підготовки	4
8.	Семестр	7
9.	Лекції (год.)	10
10.	Практичні заняття (год.)	40
11.	Самостійна робота (год.)	100
12.	Індивідуальна робота (год.)	–
13.	Кількість кредитів ECTS	5
14.	Загальна кількість годин	150
15.	Види поточного контролю	виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань); виконання та захист практичних завдань; виступи на наукових заходах; конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе (питання, відведені на самостійне опрацювання); опитування; презентації в Power Point; презентація результатів виконаних завдань та досліджень; самоконтроль, самооцінка; онлайн тестування.
16.	Вид підсумкового контролю	Екзамен

2 Анотація дисципліни

2.1 Місце дисципліни в програмі навчання

Навчальна дисципліна «Організація інформаційної діяльності іноземною мовою» / «Information activity arrangement (in English)» знайомить з особливостями ефективної організації інформаційної діяльності в державних установах, розкриває механізми і досвід інформаційної діяльності в різних сферах діяльності. Матеріал лекцій є синтезом фундаментальних положень кібернетики, інформатики, лінгвістики, психології, економіки тощо.

Предметом вивчення курсу «Організація інформаційної діяльності іноземною мовою» є складові організації інформаційної діяльності в різних галузях та практика організації інформаційної діяльності в державних установах.

Навчальна дисципліна «Організація інформаційної діяльності іноземною мовою» / «Information activity arrangement (in English)» покликана ознайомити студентів з історією розвитку, структурою та напрямками інформаційної діяльності в Україні; розкрити психологічні складові обміну інформацією; визначити суть, принципи та інструментарій інформаційно-аналітичної діяльності; схарактеризувати етапи і порядок підготовки інформаційно-аналітичних документів; проаналізувати правове забезпечення інформаційної діяльності суб'єктів у сфері управління; порівняти особливості розвитку інформаційної сфери суспільства в розвинених країнах.

Окрім цього, «Організація інформаційної діяльності іноземною мовою» / «Information activity arrangement (in English)» як навчальна дисципліна покликана сприяти формуванню у студентів умінь класифікувати джерела інформації за морфологічними ознаками та механізмами функціонування; організовувати кадрове та матеріально-технічне забезпечення інформаційно-аналітичної діяльності організації; давати характеристику інформаційних потреб суб'єктів інформаційних відносин і визначати чинники їх задоволення; забезпечувати оціночну діяльність і прогнозування в інформаційно-аналітичному процесі; характеризувати інформаційно-аналітичну роботу органів державної виконавчої влади.

2.2 Пререквізити та постреквізити дисципліни

«Організація інформаційної діяльності іноземною мовою» / «Information activity arrangement (in English)» належить до обов'язкових навчальних дисциплін циклу професійної підготовки, яка в контексті сучасних досягнень соціально-гуманітарного та природничо-наукового знання посилює світоглядну й теоретичну професійну підготовку бакалаврів зі спеціальності «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа». Як навчальна дисципліна «Організація інформаційної діяльності іноземною мовою» / «Information activity arrangement (in English)» функціонує й розвивається у нерозривному зв'язку як із дисциплінами циклу загальної підготовки, так і з дисциплінами циклу професійної підготовки, як-от: «Іноземна мова (за професійним

спрямуванням)», «Інформаційна інфраструктура та електронне урядування», «Організація діяльності інформаційних установ та інформаційно-документних служб», «Основи інформаційної політики», «PR в інформаційній сфері» та ін.

Особливо важливим є те, що навчальна дисципліна «Організація інформаційної діяльності іноземною мовою» / «Information activity arrangement (in English)» спрямована на формування у студентів компетентностей, пов'язаних із підготовкою бакалаврської і магістерської робіт, написанням наукових статей, доповідей тощо. Здобутий студентами під час вивчення навчальної дисципліни «Організація інформаційної діяльності іноземною мовою» / «Information activity arrangement (in English)» фрагмент соціокультурного досвіду у вигляді системи знань, умінь, норм і цінностей стане теоретичним підґрунтям майбутньої професійної діяльності.

2.3 Мета вивчення дисципліни – сприяти формуванню у студента цілісного, системного уявлення про організацію інформаційної діяльності в державних установах, а також знань про закономірності функціонування інформації у процесі управління, розуміння ними механізмів впливу змістовних, якісних характеристик інформації на процедуру прийняття управлінських рішень.

2.4 Завдання вивчення дисципліни – з'ясування особливостей комунікаційного процесу; опанування психологічних основ організації інформаційної діяльності; визначення суб'єктів інформаційної діяльності та їх потреб в інформації; знайомство з сутністю, принципами та інструментарієм інформаційно-аналітичної діяльності державних установ; висвітлення правових основ регулювання інформаційної діяльності; дослідження особливостей інформаційної діяльності у перехідному суспільстві; аналіз світового досвіду організації інформаційної діяльності у сфері управління.

2.5 Найменування та опис компетентностей, формування яких забезпечує вивчення дисципліни

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у галузі інформаційної, бібліотечної та архівної справи або у процесі навчання, що передбачає застосування положень і методів інформаційної, бібліотечної та архівної справи і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов.

Загальні компетентності

- ЗК1. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
- ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

- ЗК3. Знання та розуміння предметної області та професійної діяльності.
- ЗК5. Здатність спілкуватись іноземною мовою.
- ЗК6. Навички використання інформаційних і комунікативних технологій.
- ЗК7. Здатність до пошуку, опрацювання та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК8. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
- ЗК9. Здатність працювати в команді.
- ЗК10. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

Фахові компетентності

- СК1. Здатність здійснювати відбір, аналіз, оцінку, систематизацію, моніторинг, організацію, зберігання, розповсюдження та надання в користування інформації та знань у будь-яких форматах.
- СК2. Здатність використовувати методи систематизації, пошуку, збереження, класифікації інформації для різних типів контенту та носіїв.
- СК6. Здатність підтримувати ділову комунікацію з усіма суб'єктами інформаційного ринку, користувачами, партнерами, органами влади та управління, засобами масової інформації.
- СК8. Здатність проєктувати та створювати документно-інформаційні ресурси, продукти та послуги.
- СК14. Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, постійного підвищення рівня інформаційної культури.
- СК15. Здатність опановувати та застосовувати технології системного аналізу інформаційної діяльності.

2.6 Програмні результати навчання

Результати вивчення цієї освітньої компоненти деталізують такі програмні результати навчання:

- РН1. Знати і розуміти наукові засади організації, модернізації та впровадження новітніх технологій в інформаційній, бібліотечній та архівній діяльності.
- РН2. Впроваджувати та використовувати комунікаційні технології у соціальних системах, мультимедійне забезпечення інформаційної діяльності, технології веб-дизайну та веб-маркетингу.
- РН3. Керувати документальними процесами діяльності установ, користуватися засобами електронного документообігу, організувати референтну та офісну діяльність.
- РН4. Застосовувати у професійній діяльності технології інформаційного менеджменту, створення і підтримки функціонування електронних бібліотек та архівів, методологію вивчення та задоволення культурних та інформаційних потреб користувачів.

- РН7. Забезпечувати ефективність функціонування документно-комунікаційних систем.
- РН11. Здійснювати пошук інформації в різних джерелах для розв'язання професійних завдань.
- РН13. Оцінювати результати діяльності та відстоювати прийняті рішення.
- РН14. Вільно спілкуватися з професійних питань, включаючи усну, письмову та електронну комунікацію українською мовою та однією з іноземних мов.
- РН17. Бути відповідальним, забезпечувати ефективну співпрацю в команді.
- РН18. Навчатися з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань.

3 Політика дисципліни

3.1 Політика виставлення оцінок (пропущені заняття, відпрацювання пропусків): кожна оцінка виставляється відповідно до розроблених викладачем і заздалегідь оголошених студентам критеріїв, а також мотивується в індивідуальному порядку на вимогу студента; пропущені заняття обов'язково мають бути відпрацьовані, у випадку невідпрацювання студентом усіх передбачених занять до диференційованого заліку він не допускається. Форму і час відпрацювання студент і викладач взаємопогоджують.

3.2 Політика академічної поведінки та доброчесності (плагіат, поведінка в аудиторії): конфліктні ситуації мають відкрито обговорюватися в академічних групах з викладачем, необхідно бути толерантними один до одного, поважати думку іншого. Плагіат та інші форми нечесної роботи неприпустимі. Також неприпустимі підказки і списування під час семінарських занять, контрольних работ, екзамену.

Норми академічної етики: дисциплінованість; дотримання субординації; чесність; відповідальність; робота в аудиторії з відключеними мобільними телефонами.

4 Програма навчальної дисципліни / Course program

Subject of the course					
Topics of the lecture / practical session	Type of session	Duration (hours)	Original sources	Mark	Terms
1	2	3	4	5	6
MODULE 1. THEORETICAL FOUNDATIONS OF ORGANIZING THE INFORMATION ACTIVITIES IN THE FIELD OF MANAGEMENT Topic 1. Information activity:	Lecture	2	1, 2, 5, 8	8	
	Practical session	2			

<p>essence, historical overview and development prospects</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Information and its functions. 2. Social development and growth of subjects' need for information. 3. Prospects for the development of information activities in society 					
<p>Topic 2. Communication process</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Communication as a phenomenon. 2. Information exchange model according to K. Shannon. 3. Symbols, languages and knowledge in communication. 4. Semiotic models of communication. 5. Informational noises, barriers and filters in a communication process 	<p>Lecture</p> <p>Practical session</p>	<p>0</p> <p>4</p>	<p>1, 6, 8</p>	<p>8</p>	
<p>Topic 3. Psychological foundations of information activities</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Psychological component of information exchange. 2. Psychological characteristics of an individual and his/her information activity. 3. Socio-psychological factors of information activity. 4. Influence of psychological mechanisms on individual's decision-making 	<p>Lecture</p> <p>Practical session</p>	<p>2</p> <p>4</p>	<p>3, 5</p>	<p>8</p>	
<p>MODULE 2. COMPONENTS OF ORGANIZING THE INFORMATION ACTIVITIES IN THE FIELD OF MANAGEMENT</p> <p>Topic 4. Subjects of information activity and their information needs</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Information classification criteria. 2. Subjects of information relations and forms of organizing the information activities in society. 3. Information needs and information cycle. 4. Information needs assessment system. 5. Analysis of information needs of subjects of information relations and general factors of their satisfaction 	<p>Lecture</p> <p>Practical session</p>	<p>0</p> <p>4</p>	<p>1, 5, 6, 8</p>	<p>8</p>	
<p>Topic 5. Information sources and information intermediaries</p>	<p>Lecture</p>	<p>0</p>	<p>1, 2, 5-8</p>	<p>8</p>	

<p>1. Sources of information in the system of subject-object relations of information activity.</p> <p>2. Classification of information sources according to morphological features and functioning mechanisms.</p> <p>3. Information intermediaries.</p> <p>4. Printed editions as a source of information providing management decisions.</p> <p>5. Electronic sources of information.</p> <p>6. Sources of statistical information.</p> <p>7. Advertising, exhibitions and conferences as sources of information providing management decisions.</p> <p>8. Advisory services as a source of information.</p> <p>9. Other sources of information.</p>	Practical session	6			
<p>Topic 6. Legal basis of regulation of information activity</p> <p>1. The history of the development of the legal bases for the regulation of information activities.</p> <p>2. Objects and subjects of law in the field of intellectual property and information activity.</p> <p>3. The Law of Ukraine “On Information” as a basic legal act in the system of regulation of information relations in the country.</p> <p>4. The main articles (points) of the laws of Ukraine on information activity and protection of intellectual property rights.</p>	Lecture Practical session	2 4	1, 2, 4, 5, 8	8	
<p>Topic 7. Information and analytical process: essence, principles and tools</p> <p>1. The essence and main principles of organizing the information and analytical process.</p> <p>2. Stages and an order of making the informational and analytical documents “Time Trap”.</p> <p>3. Information session as a process of creative thinking.</p> <p>4. Evaluation activity and forecasting in the information and analytical process.</p>	Lecture Practical session	2 2	1, 2, 5, 7	8	
MODULE 3. PRACTICE OF ORGANIZING THE	Lecture	0	1, 2, 4, 5, 7	8	

<p>INFORMATION ACTIVITIES IN THE FIELD OF MANAGEMENT</p> <p>Topic 8. Hierarchical levels of information activity organizing. Organizing the information activities of a legal entity</p> <p>1. Hierarchical levels of organizing the information activities.</p> <p>2. Some peculiarities of the information services management.</p> <p>3. Personnel and logistical support of the organization's information and analytical activities.</p> <p>4. Legal support of information activities of subjects in the field of management.</p> <p>5. Organizing the process of information and analytical support of consumer needs.</p>	Practical session	6			
<p>Topic 9. World experience of organizing the information activities in the field of management</p> <p>1. Features of the development of the information sphere of modern foreign societies.</p> <p>2. Segmentation and development trends of the information market in developed countries.</p> <p>3. Information and psychological operations and wars in the world.</p> <p>4. International relations in the information sphere.</p>	Lecture Practical session	2 4	5	8	
<p>Topic 10. Information activity in a transitional society. Post-Soviet experience in providing information activity</p> <p>1. Peculiarities of information activity in a transitional society.</p> <p>2. The current state of information relations both in Ukraine and other post-Soviet states.</p> <p>3. Subjects of the post-Soviet information market.</p> <p>4. Some problems of information activities development in the post-Soviet society.</p>	Lecture Practical session	0 4	5	8	
Exam				20	
Total		10 40		100	

5 Тематика практичних занять / Topics of practical sessions

Practical session №1

Topic: «Information activity: essence, historical overview and development prospects»

Questions for discussion:

1. Information and its functions.
2. Social development and growth of subjects' need for information.
3. Prospects for the development of information activities in society.

The original sources: 1, 2, 5, 8.

Practical session №2

Topic: «Communication process»

Questions for discussion:

1. Communication as a phenomenon.
2. Information exchange model according to K. Shannon.
3. Symbols, languages and knowledge in communication.
4. Semiotic models of communication.
5. Informational noises, barriers and filters in a communication process.

The original sources: 1, 6, 8.

Practical session №3

Topic: «Psychological foundations of information activities»

Questions for discussion:

1. Psychological component of information exchange.
2. Psychological characteristics of an individual and his/her information activity.
3. Socio-psychological factors of information activity.
4. Influence of psychological mechanisms on individual's decision-making.

The original sources: 3, 5.

Practical session №4

Topic: «Subjects of information activity and their information needs»

Questions for discussion:

1. Information classification criteria.
2. Subjects of information relations and forms of organizing the information activities in society.
3. Information needs and information cycle.
4. Information needs assessment system.
5. Analysis of information needs of subjects of information relations and general factors of their satisfaction.

The original sources: 1, 5, 6, 8.

Practical session №5

Topic: «Information sources and information intermediaries»

Questions for discussion:

1. Sources of information in the system of subject-object relations of information activity.
2. Classification of information sources according to morphological features and functioning mechanisms.
3. Information intermediaries.
4. Printed editions as a source of information providing management decisions.
5. Electronic sources of information.
6. Sources of statistical information.
7. Advertising, exhibitions and conferences as sources of information providing management decisions.
8. Advisory services as a source of information.
9. Other sources of information.

The original sources: 1, 2, 5-8.

Practical session №6

Topic: «Legal basis of regulation of information activity»

Questions for discussion:

1. The history of the development of the legal bases for the regulation of information activities.
2. Objects and subjects of law in the field of intellectual property and information activity.
3. The Law of Ukraine “On Information” as a basic legal act in the system of regulation of information relations in the country.
4. The main articles (points) of the laws of Ukraine on information activity and protection of intellectual property rights.

The original sources: 1, 2, 4, 5, 8.

Practical session №7

Topic: «Information and analytical process: essence, principles and tools»

Questions for discussion:

1. The essence and main principles of organizing the information and analytical process.
2. Stages and an order of making the informational and analytical documents “Time Trap”.
3. Information work as a process of creative thinking.
4. Evaluation activity and forecasting in the information and analytical process.

The original sources: 1, 2, 5, 7.

Practical session №8

Topic: «Hierarchical levels of information activity organizing. Organizing the information activities of a legal entity»

Questions for discussion:

1. Hierarchical levels of organizing the information activities.

2. Some peculiarities of the information services management.
 3. Personnel and logistical support of the organization's information and analytical activities.
 4. Legal support of information activities of subjects in the field of management.
 5. Organizing the process of information and analytical support of consumer needs.
- The original sources:** 1, 2, 4, 5, 7.

Practical session №9

Topic: «World experience of organizing the information activities in the field of management»

Questions for discussion:

1. Features of the development of the information sphere of modern foreign societies.
2. Segmentation and development trends of the information market in developed countries.
3. Information and psychological operations and wars in the world.
4. International relations in the information sphere.

The original sources: 5.

Practical session №10

Topic: «Information activity in a transitional society. Post-Soviet experience in providing information activity»

Questions for discussion:

1. Peculiarities of information activity in a transitional society.
2. The current state of information relations both in Ukraine and other post-Soviet states.
3. Subjects of the post-Soviet information market.
4. Some problems of information activities development in the post-Soviet society.

The original sources: 5.

6 Самостійна робота / Individual work

№	Topics	Duration (hours)
1.	Information activity: essence, historical overview and development prospects	10
2.	Communication process	10
3.	Psychological foundations of information activities	10
4.	Subjects of information activity and their information needs	10
5.	Information sources and information intermediaries	10
6.	Legal basis of regulation of information activity	10
7.	Information and analytical process: essence, principles and tools	10
8.	Hierarchical levels of information activity organizing. Organizing the information activities of a legal entity	10
9.	World experience of organizing the information activities in the field of management	10

10.	Information activity in a transitional society. Post-Soviet experience in providing information activity	10
Разом:		80

8 Теми презентацій / Presentation topics

1. Political analytics in public administration
2. Psychological aspect of information activities
3. Legal regulation of information activities
4. Information systems in public administration
5. Information activity: interpretation of the phenomenon in the context of business
6. Organization of consulting activities
7. Information support of the civil service
8. The role of informational Internet publications in increasing the efficiency of information-analytical and management activities
9. Information business in the field of education, culture and art
10. Information security of Ukraine
11. Information support of state administration
12. Organizing information activities of the enterprise
13. Analytical activity as a part of information activity
14. Scientific and analytical activity in the field of social sciences in Ukraine
15. The role of the information factor in the activity of a public organization

9 Питання до екзамену / Exam topics

1. The essence of information activity.
2. A short historical overview of information activity.
3. Information activity development prospects.
4. Information and its functions.
5. Social development and growth of subjects' need for information.
6. Prospects for the development of information activities in society.
7. Communication as a phenomenon.
8. Information exchange model according to K. Shannon.
9. Symbols, languages and knowledge in communication.
10. Semiotic models of communication.
11. Informational noises, barriers and filters in a communication process.
12. Psychological component of information exchange.
13. Psychological characteristics of an individual and his/her information activity.
14. Socio-psychological factors of information activity.
15. Influence of psychological mechanisms on individual's decision-making.
16. Subjects of information activity and their information needs
17. Information classification criteria.
18. Subjects of information relations and forms of organizing the information

- activities in society.
19. Information needs and information cycle.
 20. Information needs assessment system.
 21. Analysis of information needs of subjects of information relations and general factors of their satisfaction.
 22. Sources of information in the system of subject-object relations of information activity.
 23. Classification of information sources according to morphological features and functioning mechanisms.
 24. Information intermediaries. Printed editions as a source of information providing management decisions.
 25. Electronic sources of information.
 26. Sources of statistical information.
 27. Advertising, exhibitions and conferences as sources of information providing management decisions.
 28. Advisory services as a source of information.
 29. Legal basis of regulation of information activity
 30. The history of the development of the legal bases for the regulation of information activities.
 31. Objects and subjects of law in the field of intellectual property and information activity.
 32. The Law of Ukraine "On Information" as a basic legal act in the system of regulation of information relations in the country.
 33. The main articles (points) of the laws of Ukraine on information activity and protection of intellectual property rights.
 34. The essence and main principles of organizing the information and analytical process.
 35. Stages and an order of making the informational and analytical documents "Time Trap".
 36. Information work as a process of creative thinking.
 37. Evaluation activity and forecasting in the information and analytical process.
 38. Hierarchical levels of organizing the information activities.
 39. Some peculiarities of the information services management.
 40. Personnel and logistical support of the organization's information and analytical activities.
 41. Legal support of information activities of subjects in the field of management.
 42. Organizing the process of information and analytical support of consumer needs.
 43. Features of the development of the information sphere of modern foreign societies.
 44. Segmentation and development trends of the information market in developed countries.
 45. Information and psychological operations and wars in the world.
 46. International relations in the information sphere.

47. Peculiarities of information activity in a transitional society.
48. The current state of information relations both in Ukraine and other post-Soviet states.
49. Subjects of the post-Soviet information market.
50. Some problems of information activities development in the post-Soviet society.

10 Методи навчання

Під час викладання дисципліни «Організація інформаційної діяльності іноземною мовою» / Information activity arrangement (in English) використовуються такі методи навчання:

- 1) словесний метод (лекція (на основі проблемного викладу), дискусія);
- 2) практичний метод (практичні заняття);
- 3) наочний метод (ілюстрації, демонстрації тощо);
- 4) робота з навчально-методичною та нормативною літературою (конспектування, тезування, анотування, рецензування, складання реферату);
- 5) відеометод у поєднанні з новітніми інформаційними технологіями та комп'ютерними засобами навчання (дистанційні, мультимедійні, веб-орієнтовані тощо);
- 6) самостійна робота (розв'язання програмних завдань);
- 7) індивідуальна науково-дослідна робота студентів.

11 Форми проведення підсумкового та поточного контролю

При формуванні підсумкового балу (за 100-бальною шкалою) з дисципліни «Організація інформаційної діяльності іноземною мовою» / Information activity arrangement (in English) враховується:

- виконання завдань на прикладі реальних об'єктів (ділові ігри, тренінги, вирішення ситуаційних завдань);
- виконання та захист практичних завдань;
- виступи на наукових заходах;
- захист звіту;
- конспекти, аналітичні звіти, реферати з елементами наукового дослідження, есе (питання, відведені на самостійне опрацювання);
- опитування;
- презентації в Power Point;
- презентація результатів виконаних завдань та досліджень;
- самоконтроль, самооцінка;
- онлайн тестування;
- екзамен.

12 Система нарахування рейтингових балів

№	Вид контролю	Максимальна кількість балів за семестр за умови 100% виконання окремого виду роботи
1	Лекції:	
	- відвідування лекційних занять	1
	- наявність конспекту	2
2	Опитування (усне/письмове/комбіноване)	1-2 – «задовільно» 3-4 – «добре» 5 – «відмінно»
3	Поточний та підсумковий контроль знань на практичних (семінарських) заняттях	1 – «задовільно» 2 – «добре» 3 – «відмінно»
4	Виконання індивідуальних завдань (у межах самостійної роботи) та їх презентація відповідно до тематики курсу	1 – «задовільно» 2 – «добре» 3 – «відмінно»
5	Виконання підсумкових робіт за змістовими модулями	3 – «задовільно» 4 – «добре» 5 – «відмінно»
6	Участь у науково-практичних заходах (науково-практичні конференції, семінари, колоквиуми, круглі столи, оприлюднення результатів наукових досліджень)	1-10
7	Підготовка реферату з елементами наукового дослідження	1-5
8	Підготовка презентації в Power Point	1-5
9	Проходження курсів на платформах онлайн-освіти з отриманням сертифікату	10
10	Екзамен	20
	Усього	до 100

Шкала оцінювання:

За шкалою КрНУ	За національною шкалою	За шкалою ECTS
90–100	відмінно	A (відмінно)
82–89	добре	B (дуже добре)
74-81		C (добре)
64-73	задовільно	D (задовільно)

60-63		Е (достатньо)
35-59	незадовільно	FX (незадовільно з можливістю повторного складання)
1-34		F (незадовільно з обов'язковим повторним курсом)

13 Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

№	Найменування	Номер теми
1.	Опорні конспекти лекцій	1-10
2.	Навчальні посібники, підручники	1-10
3.	Силабус	1-10
4.	Тестові завдання	1-10
5.	Наукові матеріали мережі Інтернет	1-10

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна

1. Абрамов Л. К., Азарова Т. В. Інформаційний компонент діяльності НДО. Кіровоград: ІСКМ 2009. 80 с.
2. Кальниш Ю. Г. Політична аналітика в державному управлінні: теоретично-методологічні засади: монографія. К.: Вид-во НАДУ, 2006. 272 с.
3. Кириченко В. В. Психологія інформаційної діяльності: навч. посіб. 2-ге вид., вип. і доп. Житомир: Вид-во ЖДУ ім. І. Франка, 2015. 146 с.
4. Кормич Б.А., Федотов О.П., Аверочкіна Т.В. Правове регулювання інформаційної діяльності: навч.-метод. посіб. Одеса, 2018. 150 с.
5. Кулицький С. П. Основи організації інформаційної діяльності у сфері управління: навч. посіб. К.: МАУП, 2002. 224 с.
6. Матвієнко О. В. Основи інформаційного менеджменту: навч. посіб. К.: Центр навчальної літератури, 2004. 128 с.
7. Практичні аспекти інформаційно-аналітичної роботи: навч. посіб. / за заг. ред. С.О. Телешуна. К.: Вид-во НАДУ, 2007. 44 с.
8. Сендзюк М. А. Інформаційні системи в державному управлінні: навч. посіб. К.: КНЕУ, 2004. 339 с.

Додаткова

9. Aleksandrov O. Issues of information-analytical activity of public authorities in the writings of domestic and foreign thinkers. *Публічне урядування*. 2020. №5 (20), с. 15–23. doi: 10.32689/2617-2224-2019-5(20)-15-23.

10. Kovalska L. Document in documentation science and archival science: communication of information activity. *Library Science Record Studies Informology*. 2021. Doi: 10.32461/2409-9805.3.2021.244714.
11. Proskurnina N. Consolidation of accounting information for controlling of the enterprise foreign trade activity. *Економіка розвитку*. 2016. № 1 (77). С. 43–51.
12. Shabunina V., Tur O., Tur A, Chernaiia Ye. The IEEE Style: Peculiarities of the Format and Application Prospects. *2020 IEEE Problems of Automated Electrodrive. Theory and Practice (PAEP)*, Kremenchuk, Ukraine, 2020, pp. 1-4, doi: 10.1109/PAEP49887.2020.9240790.
13. Zaborovskyu V. Information security in lawyers' professional activities. *Конституційно-правові академічні студії*. Ужгород, 2020. Вип. 2. С. 33–43.
14. Арістова І. В. Державна інформаційна політика: організаційно-правові аспекти. Х.: УВС, 2000. 368 с.
15. Артамонова Н. Система інформаційного забезпечення медичної науки в Україні : монографія. Харків : Міськдрук, 2010. 371 с.
16. Баранецька А. Інформаційна діяльність: інтерпретація явища в контексті бізнесу. *Вісник книжкової палати*. 2022. № 2. С.42—47.
17. Верба В., Решетняк Т. Організація консалтингової діяльності. К.: Вид-во КНЕУ, 2000. 244 с.
18. Гранчак Т. Використання інформаційних інтернет-видань як засіб підвищення ефективності інформаційно-аналітичної та управлінської діяльності. *Бібл. вісник*. 2006. № 3. С. 7–10.
19. Державне управління: словник-довідник / за ред. В. М. Князева, В. Д. Бауменко. К.: Вид-во УАДУ, 2002. 228 с.
20. Захарова І. В. Організація інформаційно-аналітичного забезпечення регіональних органів державного управління. *Державне управління і право : збір. наук. праць*. У 2-х частинах. Ч. 1 / Київський національний університет культури і мистецтв; Інститут державного управління і права. К., 2006. Вип. 1. С. 42–51.
21. Медведєва В. М., Міщенко Г. Г. Інформаційний бізнес у сфері освіти, культури і мистецтва. К.: КНУКіМ, 2000. 94 с.
22. Нестеренко О. В. Концептуальна модель інформаційно-аналітичної системи органу державної влади. *Інформаційні технології й системи*. 2003. Т. 1. № 1–2. С. 46–53.
23. Ожеван М. Інформаційна безпека України. *Президентський вісник*. 2000. №10. С.8.
24. Олуйко В. Інформаційне забезпечення державної служби. *Менеджер*. 2003. № 2 (24). С. 12–17.
25. Осауленко О. Г. Інформаційне забезпечення державного управління сталим розвитком. К., 2001. 72 с.

26. Петрина Н. О., Ониксимова Л. Т. Інформаційне забезпечення процесів освіти і науки в умовах становлення інформаційного суспільства. *Вісн. Укр. акад. банків. справи*. 2002. № 2. С. 96–99.
27. Про інформацію : закон України від 02 жовтня 1992 р. № 2657 – XII (зі змінами) / Верховна Рада України. *Відомості Верховної Ради України*. 1992. № 48. 650 с.
28. Рева О.М., Смірнов О.О. Організація інформаційної діяльності підприємства. *Техніка в сільськогосподарському виробництві, галузеве машинобудування, автоматизація*, 2010, випуск 23. С.29–33.
29. Сілкова Г. Інформаційно-аналітична діяльність як напрям інформаційної діяльності. *Вісник книжкової палати*. 2001. № 2. С. 14–15.
30. Ступак В. Науково-аналітична діяльність в галузі суспільних наук в Україні: сучасний стан та перспективи. *Вісник книж. палати*. 2000. № 1. С. 21–24.
31. Філіпова Л. Я. Інформаційна діяльність як фахова навчальна дисципліна: змістовий аналіз. *Вісник книжкової палати*. 2005. № 2. С. 29–30.
32. Цимбалюк В. С. Інформатизація, право, управління (організаційно-правові питання): монографія. К., 2002. 195 с.
33. Шабуніна В. В. Інформаційні бар'єри в документальній комунікаційній системі. *Документно-інформаційні комунікації в умовах глобалізації: стан, проблеми і перспективи: матеріали I Всеукраїн. наук.-практ. Інтернет-конф.*, м. Полтава, 3 грудня 2015 р./ редкол.: І.Г. Передерій, А.А. Соляник та ін. Полтава: ПолтНТУ, 2016. С.175–178.
34. Шабуніна В. В. Комунікативно-прагматична інтерпретація в науково-навчальному тексті. *Virtus: Scientific Journal*. March №12, 2017. С.196–198.
35. Шабуніна В. В. Лінгвістичні бар'єри глобалізаційних процесів. *Ідеї академіка Вернадського та науково-практичні проблеми сталого розвитку освіти і науки: Матеріали XVIII Міжнародної науково-практичної конференції*. Кременчук: КрНУ, 2018. С.76–77.
36. Шабуніна В. В. Роль мовно-комунікативної компетенції майбутніх фахівців документної сфери. *Кременчуку 440 років: Збірник матеріалів III регіональної науково-практичної конференції, присвяченої 440-й річниці заснування міста Кременчука*. КНУ імені Михайла Остроградського, 11 травня 2011 р. Кременчук: ПП Щербатих, 2011. С.212–214.
37. Шабуніна В. В. Способи вираження інформації в авторському науковому тексті. *Релігія, релігійність, філософія та гуманітаристика у сучасному інформаційному просторі: національний та інтернаціональний аспекти: зб. наукових праць / за заг. ред. д. філос. н. Журби М.А.* Монреаль: СРМ «ASF», 2016. С.65–68.